



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FILIPPO SANTAGATA"



Via E. Fermi, 81030 Gricignano di Aversa (CE)  
Tel/Fax 081 5028137 - Fax 081 5028980  
C.F. 90035490615 - Cod. Mecc. CEIC8AH008  
E-mail ceic8ah008@istruzione.it  
pec: ceic8ah008@pec.istruzione.it  
Sito Web: [www.icgricignanodiaversa.edu.it](http://www.icgricignanodiaversa.edu.it)



I.C. "FILIPPO SANTAGATA"  
GRICIGNANO DI AVERSA (CE)  
Prot. 0000374 del 20/01/2023  
IV (Uscita)

**Ai docenti dell'Istituto**

**Al DSGA**

**All'Albo**

**Al sito della scuola**

**Al sito dei fondi strutturali – sezione: PON trasparente**

**[www.istruzione.it/pon/pon-trasparente.html#sec\\_scu](http://www.istruzione.it/pon/pon-trasparente.html#sec_scu)**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figura professionale "Supporto Operativo al DS/RUP"**

**di cui all' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza**

per la presentazione di proposte finalizzate alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e e per la socialità e l'accoglienza, di cui all'Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1A del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014/2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR);

**Codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-219**

**CUP E54C22000420001**

**Titolo "SCUOLA INSIEME"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

**VISTO Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza** per la presentazione di proposte finalizzate alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e e per la socialità e l'accoglienza, di cui all'Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1A del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014/2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR);

**VISTE-** le rispettive delibere del Collegio dei docenti verbale del 09/09/22 delibera n. 27 e del C.I. verbale del 07/09/22 delibera n 7 con cui il Progetto in oggetto è stato proposto ed approvato nella relativa progettazione;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTA**- la nota di autorizzazione MIUR –Unità di missione del Piano di ripresa e resilienza prot. n. AOOGABMI - 53465 del 21/06/2022;

**VISTA**- La nota MIUR AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il POC-FDR, con il seguente codice identificativo: **10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-219**;

**VISTO** l'Art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento e Gestione del progetto in oggetto”

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** l'obbligo della diffusione e della pubblicizzazione dei Progetti Europei e dei Fondi di rotazione, approvati con Delibera CIPE n.21/2018;

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI **AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- a) **n° 1 docente Esperto Supporto Operativo al DS/RUP** **n° ore previste 30**

### **Art 2 Descrizione del profilo e attività da svolgere**

*La professionalità richiesta dovrà essere in possesso delle seguenti competenze:*

- A. Conoscenza approfondita della progettazione PON;
- B. Conoscenza e gestione della piattaforma GPU;
- C. Competenze digitali;
- D. Esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- E. Partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;

### **Compiti specifici richiesti**

1. Collaborazione con DS e DSGA, per garantire la fattibilità delle attività e il rispetto dei tempi prefissati, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

2. Collaborazione con il D.S. nella stesura dei bandi, nella comparazione dei curricula e nella stesura della graduatoria;
3. Cura dei rapporti con e tra la Segreteria;
4. Verbalizzazione incontri di staff;
5. Controllo dei dati inseriti in GPU da parte delle figure coinvolte;
6. Aggiornamento progressivo della piattaforma GPU;
7. Cura della comunicazione tra le varie professionalità coinvolte;
8. Raccolta e archiviazione della documentazione relativa a ciascun modulo;
9. Promozione della comunicazione sul territorio selezione dei contenuti utili alle attività di pubblicità del progetto, sia quelli necessari per la piattaforma GPU che quelli da utilizzare sui profili social della scuola

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B (allegare tabella valutazione)– autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 02/02/2023 presso la segreteria di questa Istituzione esclusivamente via mail, agli indirizzi

[ceic8ah008@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ah008@pec.istruzione.it) oppure [ceic8ah008@istruzione.it](mailto:ceic8ah008@istruzione.it), indicando nell'oggetto : selezione **Supporto**

**Operativo al DS/RUP progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-219.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono i titoli devono essere riportati nella scheda di autovalutazione, allegato B.

Allegare inoltre:

- Dichiarazione di conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;

Le domande saranno valutate in data 03/02/2023.

Il punteggio attribuito farà riferimento alla tabella di valutazione contenuta all'interno di questo bando e si otterrà sommando il punteggio relativo a ciascuna area della tabella: ISTRUZIONE E FORMAZIONE, CERTIFICAZIONI E ESPERIENZE

Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1 e nella tabella di autovalutazione titoli (All.2). Le esperienze professionali e i servizi dovranno essere già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in

considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

- La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 04/02/2024. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva e sarà data comunicazione al vincitore.
- I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto della normativa UE 2016/676. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

#### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**;

#### **Art. 5. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

#### **ART. 6. Condizioni contrattuali finanziarie**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettere di incarico. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022.
2. L'I.C "F. Santagata" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.
3. Per lo svolgimento dell'incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente

4. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata in un time-sheet.
5. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
6. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### **ART. 7. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del DLGS 50/2016 così come modificato dal DLGS 56/2017, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico Prof.ssa Loredana Russo

#### **ART. 8. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti della normativa UE2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **ART. 9. Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicizzato sul sito dell'ISTITUTO [www.icgricignanodiaversa.edu.it](http://www.icgricignanodiaversa.edu.it), sezione PON e sezione amministrazione trasparente.

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana Russo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*