



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FILIPPO SANTAGATA"



Via E. Fermi, 81030 Gricignano di Aversa (CE)  
Tel/Fax 081 5028137 - Fax 081 5028980  
C.F. 90035490615 - Cod. Mecc. CEIC8AH008  
E-mail [ceic8ah008@istruzione.it](mailto:ceic8ah008@istruzione.it)  
pec: [ceic8ah008@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ah008@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.icgricignanodiaversa.edu.it](http://www.icgricignanodiaversa.edu.it)



I.C. "FILIPPO SANTAGATA"  
GRICIGNANO DI AVERSA (CE)  
Prot. 0008423 del 06/12/2021  
(Uscita)

Al sito Web  
Amministrazione Trasparente  
Albo pretorio  
Agli atti

## OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE

per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

**Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-693**

**CUP: E59J21006240006**

### PREMESSO CHE

l’Istituto Comprensivo “F. Santagata” di Gricignano di Aversa (CE) attua azioni nell’ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

I.C. “F.SANTAGATA” Via E. Fermi s.n.c.Gricignano di Aversa- C.M. CEIC8AH008 – TEL. 0815028137 – FAX 0815028980 C.F. 90035450615 – Mail : [CEIC8AH008@ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC8AH008@ISTRUZIONE.IT) – PEC : [CEIC8AH008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC8AH008@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. univoco UFB3Z7 Sito web : [www.icgricignanodiaversa.edu.it](http://www.icgricignanodiaversa.edu.it)

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

**VISTI** i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html), nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la nota MIUR 0034815\_del 02.08.2017;

**VISTE** le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell’Istruzione;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo

regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

**VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. AOODGEFID 0000333 del 14/10/2021;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021;

**VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio prot 7130 del 22/10/2021 con finanziamento iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale 2021;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n 33/2 del 30/09/2021 e del Consiglio di Istituto n 15/1 del 15/09/2021 di cui all’articolo 5 “Termini e modalità di presentazione della candidatura”, comma 6, dell’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021, di adesione al progetto;

**RILEVATA** la necessità da impiegare esperti di comprovata esperienza per l’attività di COLLAUDATORE nell'ambito del progetto autorizzato;

**VISTE** la delibera del Collegio dei docenti n. 59/5 del 15/11/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto 25 del 23/11/2021, nelle quali vengono proposti ed approvati i criteri attuativi per la selezione del Progettista e Collaudatore;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

per l’individuazione di n. 1 **ESPERTO COLLAUDATORE** di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 -

#### **Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione docenti con comprovate competenze nel settore.

Ulteriori seguenti requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere giudizi penali pendenti e/o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- aver preso visione dell’avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 2 - Prestazioni richieste al COLLAUDATORE**

Il collaudatore dovrà assicurare:

- l’inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti nella piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020;
- la verifica dei documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- la collaborazione con il DS e DSGA circa il controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- la redazione del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall’Operatore Economico aggiudicatario;
- la redazione del registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta.

### Art. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all’art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

<b>PREREQUISITI</b>	<p>Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l’inserimento dei documenti di competenza;</p> <p>Esperienza/conoscenza sul MEPA e sulle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;</p> <p>Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;</p> <p>Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018);</p>			
<b>TITOLI CULTURALI</b>		Numero riferimento CV	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
<b>LAUREA TRIENNALE</b>	Punti 3			
<b>LAUREA MAGISTRALE</b>	Punti 6			

<b>Certificazione linguistica sulla lingua inglese di livello almeno B2</b>	Punti 2 per ciascuna certificazione Max 1 attestato			
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (ECDL, EIPASS, IC3)</b>	Punti 3 per ciascuna certificazione Max 3 specializzazioni Max 9 punti			
<b>CORSI DI PERFEZIONAMENTO</b>	Punti 2 per ogni corso (max 2 corsi) Max punti 4			
<b>MASTER (1500 ore e 60 CFU) nel settore ICT e/o dell'organizzazione scolastica di durata minima annuale: (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)</b>	Punti 5 Max 2 titoli Max 10 punti			
<b>Corsi di INFORMATICA finanziati con fondi PON (con attestato finale)</b>	Punti 4 1 max			
<b>FORMAZIONE</b>				
<b>FORMAZIONE DI AMBITO SPECIFICA "CONOSCERE E GESTIRE I BANDI EUROPEI"</b>	Punti 5 1 max			
<b>FORMAZIONE ONLINE PROGETTAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI CON IL PON PER LA SCUOLA 2014-2020</b>	Punti 5 1 max			
<b>Corsi di formazione su tematiche afferenti la tipologia di intervento (minimo 20 ore)</b>	Punti 5 per ogni corso. Max 2 corsi Max 10 punti			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>MAX 55 PUNTI</b>			
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>				

<b>INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)</b>	Punti 5 per ciascun incarico Max 10 punti			
<b>INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)</b>	Punti 5 per ciascun incarico Max 10 punti			
<b>Attività di monitoraggio e valutazione, all'interno di progetti PON/POR</b>	Punti 2 per esperienza Max 1 esperienze Max 2 punti			
<b>Attività di facilitatore o supporto al DS o delegato del DS all'interno di progetti PON/FSE</b>	Punti 5 per ogni esperienza Max 2 esperienze Max 10 punti			
<b>Attività di tutor all'interno di progetti PON/FSE</b>	Punti 1 per ogni esperienza Max 3 esperienze Max 3 punti			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	PUNTI 35			
<b>TOTALE</b>	PUNTI 90			

La valutazione delle candidature verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

#### **Art. 4) Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

1. domanda di partecipazione come da allegato A, corredata da curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
2. scheda di autovalutazione (allegato B);
3. fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, in plico chiuso, dovrà essere inviata esclusivamente via PEC all'indirizzo [ceic8ah008@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ah008@pec.istruzione.it) entro le ore 13:00 del giorno 14/12/2021. L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "Candidatura Esperto Collaudatore per il progetto (FESR) Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-693.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quella indicata.

L'assenza degli allegati comporterà la mancata accettazione della domanda.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovrà contenere:

le generalità; - il codice fiscale; l'indirizzo e il luogo di residenza; il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica; l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

### **Art. 5 – attribuzione incarico**

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo per 7 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva.

Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

### **Art. 6 – Compenso**

La remunerazione per l'incarico di **COLLAUDATORE** sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di di euro 989,72 (IN LETTERE) novecentoottantanove,settantadue comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro un limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad

eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

**Art. 7) - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

**Art. 8) - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Loredana Russo

**Art. 9) - Disposizioni finali**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.icgricignanodiaversa.edu.it>

La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 7 giorni consecutivi.

Allegato A: domanda di partecipazione **COLLAUDATORE**

Allegato B: scheda di autovalutazione **COLLAUDATORE**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Loredana Russo  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
*dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*